



Plano de Ação e Orçamento 2017

Av. Luís de Camões, nº12-A

Miratejo

2855-121 Corroios

☎ 21 255 94 79

✉ aurpim@hotmail.com



ÍNDICE

	Pág.	
0	Introdução	3
1	Nota Prévia	4
2	Respostas Sociais	5
	2.1 Centro de Dia	5
	2.2 Apoio Domiciliário	5
3	Plano de Ação	6
	3.1 Objetivos	6
	3.2 Serviços Diversos	6
	3.3 Atividades Sócio-Recreativas e Culturais	7
4	Parecer Conselho Fiscal	9
5	Parecer Conselho Consultivo	10
6	Mapas Orçamentais	11
	Anexo I – Proposta de Autorização de Despesa	14



0 – INTRODUÇÃO

Dando cumprimento às exigências legais e estatutárias de informação aos sócios, utentes e servindo como elemento de divulgação a terceiros, nomeadamente organismos estatais, vem a Direção da Associação Unitária de Reformados, Pensionistas e Idosos de Miratejo (AURPIM) apresentar o “Plano de Atividades e Orçamento para o exercício económico de 2017”.

1 – NOTA PRÉVIA

O presente documento é, nesta fase, essencialmente caracterizado por uma dinâmica nos serviços prestados pela associação tendo como preocupação dominante a continuidade de melhorias nos processos de trabalho técnico e organizativos.

Os cerca de seis meses de vigência deste mandato, para além de assegurar o regular funcionamento da associação, tem sido dedicado ao estudo e execução de alguns projetos mais estruturais, nomeadamente:

- a) Execução do projeto de remodelação da cozinha e diligências para a sua aprovação na Segurança Social e Camara Municipal do Seixal.
- b) A frota de transportes está muito envelhecida (Três viaturas com mais de 10 anos), tornando-se relativamente urgente a aquisição de, pelo menos, uma viatura de substituição adaptada a pessoas de mobilidade reduzida.

De momento, não é possível reunir as condições adequadas para figurar no orçamento, pelo que a verificar-se o preenchimento dos requisitos necessários ao longo do exercício de 2017, será convocada uma Assembleia Geral Extraordinária para aprovação do respetivo orçamento suplementar.

Entretanto, está em fase de estudo adiantado a aquisição de um novo *software* para a área da gestão administrativa de modo a melhorar o sistema de informação à gestão, para o qual inscrevemos na rubrica de investimento 5.000,00€ (cinco mil euros).

Estamos convictos que com o apoio e colaboração de todos (trabalhadores, sócios, utentes, corpos sociais e autarquia) iremos tentar cumprir os objetivos propostos, o que desde já agradecemos.

Miratejo, 14 de Novembro de 2016

O Presidente da Direção


Inácio de Jesus Graça

2- RESPOSTAS SOCIAIS

2.1 – Centro de Dia

O Centro de Dia é uma resposta social, que contribuiu para a valorização pessoal, partilha de conhecimentos e experiências pessoais, proporcionando ainda durante o dia a resolução de necessidades básicas pessoais e sócio-culturais às pessoas afetadas por diferentes graus de dependência, contribuindo para a manutenção da pessoa no seu meio família. Assim, pretende-se:

- promover a formação dos colaboradores
- formação/reciclagem dos conhecimentos das Ajudantes de Ação Direta (parceria entre a União das Associações de Reformados Pensionistas e Idosos do Concelho do Seixal, UCC SEIXAL – Unidade de Cuidados na Comunidade e o Centro de Formação “Cérebro”)
- obter a aprovação do Sistema de Gestão da Qualidade da Resposta Social
- apropriar / ajustar / adequar os serviços solicitados pela comunidade/utentes aos serviços disponibilizados pela Instituição

2.2 – Apoio Domiciliário

O Apoio Domiciliário poderá ser definido como a colaboração/apoio prestada por parte de outrem a uma pessoa com dificuldades em realizar as suas tarefas e necessidades. Assim, pretende-se:

- promover a formação dos colaboradores
- formação/reciclagem dos conhecimentos das Ajudantes de Ação Direta (parceria entre a União das Associações de Reformados Pensionistas Reformados do Concelho do Seixal, UCC SEIXAL – Unidade de Cuidados na Comunidade e o Centro de Formação “Cérebro”)
- obter a aprovação do Sistema de Gestão da Qualidade da Resposta Social
- apropriar / ajustar / adequar os serviços solicitados pela comunidade/utentes aos serviços disponibilizados pela Instituição



3- PLANO DE AÇÃO

3.1 – Objetivos

A AURPIM tem como principais objetivos:

- ↳ manter/reestruturar as Respostas Sociais (Centro de Dia e Apoio Domiciliário), com todas os serviços/instrumentos de trabalho inerentes a um funcionamento de qualidade, com capacidade de dar respostas às necessidades apresentadas
- ↳ dinamizar outros sectores de ação social, nomeadamente cantina social
- ↳ contribuir para a ocupação dos tempos livres dos reformados, pensionistas, idosos, através da dinamização de atividades recreativas, culturais e desportivas.

3.2 – Serviços Diversos

Continuar-se-á a prestar os serviços já existentes, nomeadamente:

- Cabeleireira
- Lavandaria
- Banco de Ajudas Técnicas (produtos descartáveis: fraldas, pensos, resguardos, luvas, etc.)
- Biblioteca
- Limpeza na Habitação
- Serviço de Transporte (com marcação prévia) dentro do Concelho do Seixal e Almada
- Protocolo com Farmácia Sousa Marques

Concretização de novos serviços, tais como:

- Realização de Protocolos de parcerias Organismos/Entidades com interesse para os associados/utentes



3.3 – Atividades Sócio-Recreativas e Culturais

A animação dirigida ao idoso, pretende estimular de uma forma permanente a vida mental, física e afetiva do mesmo, tendo como objetivos:

- ★ valorizar as capacidades de criação
- ★ aumentar a auto-estima e confiança
- ★ desenvolver a autonomia pessoal
- ★ ocupar os tempos livres com atividades práticas, lúdicas e formativas
- ★ permitir ao animador conhecer as dificuldades a ultrapassar, os gostos e as capacidades das pessoas idosas.

Todo o trabalho com idosos requer uma adaptação no que diz respeito à velocidade, duração, aos locais, às referências culturais e sociais, sendo de grande importância o que cada idoso cria e elabora durante as atividades propostas, ou seja, há uma maior atenção a cada pessoa.

Assim, estão em funcionamento as seguintes atividades:

- ↳ Organização/Comemoração de dias festivos (ex: 25 de Abril, Aniversário da Associação, Aniversários dos utentes de C.D e S.A.D, Comemoração do S. Martinho, Aniversário do Grupo Coral, etc.)
- ↳ Grupo Coral e Instrumental “Cantar é Viver”
- ↳ Grupo de Dança “Dançar é viver”
- ↳ Animação Desportiva
- ↳ Bailes convívios
- ↳ Feiras de Produtos (Licores, Compotas, Biscoitos...)
- ↳ Jogos de mesa e tradicionais (cartas, dominó, chinquilha...)
- ↳ Participação em iniciativas do município e da freguesia
- ↳ Intercâmbios com outras Associações/Instituições
- ↳ Atelier de Informática
- ↳ Palestras
- ↳ Quermesses
- ↳ Caminhadas



- ↳ Boccia
- ↳ Hidroginástica
- ↳ Passeios culturais e recreativos
- ↳ Sessões cinematográficas
- ↳ Semana de Férias
- ↳ Aulas teóricas e práticas sobre vários temas (Historia de Portugal, Geografia ...)
- ↳ Clube das Linhas
- ↳ Atividades terapêuticas com animais

Além de todas as atividades planeadas anualmente, temos as atividades diárias, assim como atividades ao domicílio.

Documento aprovado em Reunião de Direção a 14 de Novembro de 2016

A Direção
Luís de Jesus Graça
Mário do Luz Fernandes (Município)
e Carlos Alberto Silva
Acácio Rosado Branco



4- PARECER DO CONSELHO FISCAL

Nos termos estatutários e da legislação aplicável, o Conselho Fiscal apreciou o Plano de Atividades e Orçamento para o exercício económico de 2017.

1 - O Plano de Atividades insere-se numa linha de continuidade emergindo a principal preocupação na introdução de melhorias e aperfeiçoamento contínuo, parecendo-nos exequível.

De registar as intenções da direção, na remodelação da cozinha e na aquisição de uma viatura de transporte para pessoas de mobilidade reduzida, ainda sem expressão orçamental, havendo expectativa da sua formalização durante o ano de 2017, através de uma proposta de orçamento suplementar a aprovar oportunamente em Assembleia Geral Extraordinária.

O orçamento reflete um acréscimo de despesas correntes, de cerca de 1,5% em relação à previsão de execução do exercício de 2016, enquanto as receitas crescem cerca de 1%, determinando um *superavit* de exploração de 1.200,00€ (mil e duzentos euros).

Os recursos libertos decorrentes das amortizações, de cerca de 6.800,00€ (seis mil e oitocentos euros) que acrescidos do *superavit* acima mencionado 1.200,00€ (mil e duzentos euros) suportarão o investimento em *software*.

Nestes termos consideramos estarem reunidas as condições para propor à Assembleia a aprovação do plano de atividades e orçamento para o exercício económico de 2017.

O Conselho Fiscal agradece a disponibilidade e esclarecimentos prestados pelos Serviços Administrativos e Direção.

Miratejo, 14 de Novembro de 2016

O Conselho Fiscal



5 - PARECER DO CONSELHO CONSULTIVO

Por convocatória do seu presidente reuniu-se no dia 16 de Novembro de 2016 às 16:00 horas na sede da AURPIM o Conselho Consultivo.

Foi analisado o projeto do orçamento para o ano de 2017, o mesmo foi aprovado por unanimidade.

Miratejo, 16 de Novembro de 2016

O Presidente do Conselho Consultivo

Belizário Pereira Martins



Mapas Orçamentais



Anexo I

6 – MAPAS ORÇAMENTAIS

ORÇAMENTO PARA 2017

ASS. UNIT. DE REFORMADOS, PENSIONISTAS E IDOSOS DA MIRATEJO

RENDIMENTOS

Vendas	6.000,00
Fraldas, Resguardos e Diversos	6.000,00
Prestação de Serviços	160.060,00
Quotizações	17.000,00
Festas e Bailes	250,00
Rifas e Sorteios	300,00
Passeios e Excursões	15.000,00
Buffet	31.000,00
Refeições	150,00
Centro Dia	54.000,00
Apoio Domiciliário	40.000,00
Cabeleireiro	2.160,00
Diversos	200,00
Subsídios, Doações e Legados à Exploração	290.920,00
Subs. Estado e Outros Entes Públicos	
I.P.S.S. - Setubal	210.920,00
Outras Entidades Publicas	80.000,00
Outros Rendimentos e Ganhos	25.500,00
Outros (Banco Alimentar)	25.500,00
Juros, Dividendos e Outros Rend. Similares	500,00
Juros Contas Bancárias	500,00
TOTAL DE RENDIMENTOS	482.980,00



GASTOS

Custo mercadorias vendidas e mat. Consumidas	105.500,00
Custo matérias consumidas	105.500,00
Fornecimentos e serviços externos	78.400,00
Trabalhos Especializados	5.200,00
Vigilância e Segurança	1.500,00
Conservação e Reparação	13.000,00
Serviços Bancários	100,00
Ferramentas e Utensílios Desgaste Rápido	3.000,00
Material de Escritório	1.200,00
Eletricidade	13.300,00
Combustíveis	4.000,00
Água	3.800,00
Outros Fluidos	2.600,00
Deslocações e Estadas	150,00
Rendas e Alugueres	2.150,00
Comunicação	4.300,00
Seguros	1.450,00
Contencioso e Notariado	3.000,00
Limpeza, Higiene e Conforto	3.800,00
Outros Fornecimentos e Serviços	
- Portagens e Estacionamento	350,00
- Diversos (Excursões e Passeios)	15.500,00
Gastos com o Pessoal	290.550,00
Remunerações do Pessoal	
Remunerações Certas	235.000,00
Remunerações Adicionais	350,00
Encargos Sobre Remunerações	51.700,00
Seguros Acid. de Trab.e Doenças Profissionais	3.000,00
Outros Gastos com Pessoal	500,00
Gastos de Depreciações e Amortizações	6.680,00
Activos Fixos Tangíveis	6.680,00
Outros Gastos e Perdas	600,00
Quotizações	600,00
TOTAL DE GASTOS	481.730,00
RESULTADO LIQUIDO DO EXERCICIO	1.250,00

Anexo ao Orçamento para o ano de 2017

Autorização de Despesa

A Direção da Associação Unitária de Reformados, Pensionistas e Idosos de Miratejo, vêm propor aos senhores associados, reunidos em assembleia geral em 28 de novembro de 2016, autorização para contrair uma despesa no valor de € 5.000,00 (cinco mil euros), que se destina a financiar a compra de um programa de *software*, para uso futuro na instituição.

A citada despesa vai ser amortizada num período de cinco anos.

Miratejo, 14 de Novembro de 2016

Direção da A.U.R.P.I.M.


António Rosa do Nascimento
28/11/2016
Associação de Reformados

Nota explicativa: O citado *software* destina-se a aumentar a qualidade e eficácia da informação, e dotar de novas ferramentas para agilizar e melhorar a gestão da associação.